

# 生徒募集要項

## 2027年度 4 月 新 入 学 用

### 入学相談、受付窓口のご案内

□常総本校	〒300-2505	茨城県常総市中妻町 4180	電話 0297-21-6362	FAX 0297-21-6372
□水戸キャンパス	〒310-0015	茨城県水戸市宮町 1-2-4	電話 029-233-7023	FAX 029-233-7028
□古河キャンパス	〒306-0023	茨城県古河市本町 1-1-15	電話 0280-30-8651	FAX 0280-30-8652
□守谷キャンパス	〒302-0115	茨城県守谷市中央 1-9-3	電話 0297-38-7261	FAX 0297-38-7262
□太田キャンパス	〒373-0026	群馬県太田市東本町 23-7	電話 0276-50-2011	FAX 0276-50-2010
□前橋キャンパス	〒371-0843	群馬県前橋市新前橋町 18-26	電話 027-289-0692	FAX 027-289-0693
□桐生キャンパス	〒376-0022	群馬県桐生市稲荷町 4-20	電話 0277-46-7592	FAX 0277-46-7593
<input checked="" type="checkbox"/> 早稲田キャンパス	〒169-0075	東京都新宿区高田馬場 4-9-9	電話 03-3369-5938	FAX 03-3369-4323
□PURE事務局	〒169-0075	東京都新宿区高田馬場 4-9-9	電話 03-5937-4230	FAX 03-5937-4241

< 総合受験案内 フリーダイヤル 0120-299-326 >

ご入学に際して、本冊子ならびに手続き時にお渡しする冊子(入学、在学に必要な納入金についてお願いとご注意および個人情報保護について)に記載の内容はご了解事項とさせていただきます。

よくお読みの上ご不明点についてはお尋ねいただきますようお願いいたします。



まずはWEB登録。

かんたん！24時間出願

通学選択式・通信制普通科  
学校法人 早稲田学園

 わせがくPURE高等学校

<https://www.pure.wasegaku.ac.jp/>



# 新入学募集要項

オープンキャンパス、個別相談会にぜひご参加ください。  
 詳細は早稲田キャンパス(03-3369-5938)までお問合せください。



見学会予約

- 募集人員** 通信制課程・単位制普通科(共学) 1年次 2,400名
- 受験資格** 2027年3月に中学校を卒業見込の者または既に卒業した者
- 出願受付** 2027年4月16日(金)まで随時 ただし、土曜・日曜・祝日と12/26~1/3を除きます。
- 必要書類** 調査書は在籍校・出身校にお願いする書類です。

	書類名	WEB出願
①	入学願書	WEB上でご登録ください。
②	検定料(10,000円)の銀行振込控	提出不要
	振込先口座:三菱UFJ銀行 大久保支店 普通 No.0014570 ガク)ワセダガクエン 振込人氏名:出願予約の完了メールにて指定された番号+生徒本人の姓名	
③	写真	WEB出願時にアップロード ※縦長サイズ、標準画質で撮影のこと
④	<u>調査書</u>	公立高校受験用調査書または本校規定の用紙(HPからダウンロード)を使用し、厳封のまま窓口に提出または郵送してください。

- ・上記の他、書類選考入試を受験する場合は「出願許可書」(当校発行の書類選考受験資格許可証)が必要です。
- ・WEB上での出願申請後、調査書を簡易書留郵便またはレターパックにて郵送か、速やかに直接窓口にご提出ください。書類の提出がないと出願手続きが完了しませんので忘れずにご提出ください。
- ・2026年12月25日(金)までに出願の場合、検定料を免除します。
- ・帰国子女の場合は、別途学歴記入用紙(本校所定用紙)、パスポート・ビザの写しが必要になります。

**出願方法** WEB出願後、調査書を簡易書留郵便またはレターパックで送付、もしくは直接窓口までご持参ください。

※WEB出願…当校HPのWEB出願の案内に従い、ご出願ください。

(WEB出願の流れ) 出願書類の準備 → 出願予約 → 検定料納入 → 出願書類提出



WEB 出願用

**入学試験** 学習スタイル共通 単願または併願

※第1回入試(1/22)は単願のみ。以降は併願可。

書類選考入試…書類選考 (場合により面接が必要となります。受験票をご確認ください。)

一般入試 …面接・書類選考 (試験開始時刻は受験票をご確認ください。)

## わせがくPURE高等学校 2027年度新入試

入試方法	書類選考入試	一般入試			
願書受付	4/16(金)まで随時	4/16(金)まで随時			
試験日	1/22(金)以降随時(出願した日) ただし、要面接の場合は一般入試と同じ	1/22(金)	1/30(土)	2/6(土)	2/27(土)
		3/13(土)	3/27(土)	4/3(土)	4/17(土)
試験会場	早稲田キャンパス				

**合格発表・入学手続** 試験実施翌平日に、受験生宛にレターパックを発送します。合格者には合格通知のほか、入学までのスケジュール、入学に必要な書類をお送りしますので、お手続きください。ただし、併願受験者については、合格通知受領後、延納願を提出し入学金等納入日を延期することができます(原則として併願校合格発表日の2日後まで)。ただし、私立高等学校通信制課程との併願は不可。〈全日制・定時制課程は可〉公立高等学校は全課程併願可。

合格後、郵送する入学手続き書類に同封される「冊子」を必ずご覧ください。  
 詳細は早稲田キャンパスまでご相談ください。

■ 入学金 なし(0円) ■ 授業料(単位登録料)・施設設備費・補習費 単位＝円

金額単位＝円 学習スタイル名	単位登録料(授業料) ※1 単位あたり 13,500	施設設備費 (施設設備費及び センター施設設備 費、年額)	補習費		合計① 例:22 単位の場合 の年額	※学費支払合計 ②(就学支援金を 引いた金額)
	22 単位の場合		月 額	12 カ月分		
5日	297,000	60,000	45,000	540,000	897,000	600,000
3日			29,000	348,000	705,000	408,000
WEB		30,000	5,000	60,000	387,000	90,000

※上記は標準履修登録単位数の 22 単位の場合で、履修登録単位数により異なります。

※2026.05 現在、学費改定申請準備中であり今後内容を変更する場合があります。

※就学支援金先引き制度

当校では、就学支援金の支給見込額を単位登録料からあらかじめ先引きいたします。

合計②(積立金別)は文部科学省が進める就学支援金制度の見直し(所得制限の撤廃予定)を前提としたものです。

- 単位登録料とは……単位の履修登録のために必要な費用です。単位が認定された場合にお支払いいただく費用ではありません。
- 施設設備費とは……施設の維持・管理・償却や設備の更新、水光熱費のために必要な費用です。費用の増減に応じて茨城県知事の認可を経て、改訂される場合があります。
- 補習費とは……補習授業受講料で、学習スタイルにより異なります。
- 積立金とは……上記のほかに、月額 11,000 円[5日スタイル／3日スタイル]、月額 5,000 円[WEBスタイル]を積立金としてお預かりします。この積立金は日本スポーツ振興センター会費、教科書代、教材費、教育旅行代[WEBスタイルを除く]、各種検定受験料、諸証明書発行手数料などの諸費用として充当され、卒業後に清算(返金または追加請求)いたします。なお、積算見込金額が大きく変更になった場合、積立金額の改訂があります。

◎入学手続方法 → 合格通知受領後 7 日以内に 1. 学費を一括または分割納入 2. 所定の書類を提出

<登校・履修開始は学費納入と入学手続き書類の提出後になります>

